|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1 к приказу  ГОКУ «Мошенское лесничество»  от «24» декабря 2021 № 238а-п |

**Методика по проведению оценки коррупционных рисков,**

**возникающих при реализации функций и направлений деятельности**

**Государственного областного казенного учреждения**

**«Мошенское лесничество»**

1. **Общие положения**

1.1. Целью проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций и направлений деятельности Государственного областного казенного учреждения «Мошенское лесничество» (далее учреждение, Методика) является обеспечение единого подхода в учреждении к организации работы по следующим направлениям:

- оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации функций и направлений деятельности учреждения;

- внесение уточнений в перечни должностей в учреждении, деятельность которых связана с определенными коррупционными рисками;

- мониторинг исполнения должностных обязанностей работниками учреждения, деятельность которых связана с определенными коррупционными рисками.

1.2. Результатами применения Методики будут являться:

- определение перечней функций и направлений деятельности учреждения, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции;

- формирование перечней должностей работников учреждения, деятельность которых связана с определенными коррупционными рисками;

- минимизация коррупционных рисков либо их устранение в конкретных управленческих процессах.

1.3. Понятия, применяемые в Методике, используются в значениях, определенных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.4. Настоящая Методика разработана с учетом Методических рекомендаций по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций (письмо Минтруда России от 25.12.2014 № 18-0/10/В-8980), Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, подготовленных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

1.5. При руководстве методикой рекомендуется применять следующие понятия:

**коррупция** - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами; совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица;

**коррупциогенные факторы** - условия, явление или совокупность явлений, объективные и субъективные предпосылки, порождающие коррупционные правонарушения или способствующие их распространению, а также положения нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов), устанавливающие для правоприменителя необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил, а также положения, содержащие неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям и тем самым создающие условия для проявления коррупции;

**должности, замещение которых связано с коррупционными рисками**, -должности всех видов, исполнение должностных обязанностей по которым, в том числе предусматривает:

осуществление постоянно, временно организационно ­распорядительных или административно-хозяйственных функций;

участие в предоставлении государственных услуг гражданам и организациям;

участие в осуществлении контрольных и надзорных мероприятий;

подготовку и принятие решений о распределении бюджетных средств, а также участие в распределении ограниченного ресурса (предоставление лесных участков в пользование и др.);

управление государственным имуществом;

осуществление государственных закупок либо выдачу согласований и разрешений;

хранение и распределение материально-технических ресурсов.

**коррупционные риски** - вероятность (возможность) проявлений коррупции и наступления неблагоприятных последствий, вызванных ими;

**карта коррупционных рисков** - форма представления сведений о коррупционных рисках.

**конфликт интересов** - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных обязанностей;

**личная заинтересованность** - возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) должностным лицом и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми должностное лицо и (или)лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

**2.Оценка коррупционных рисков**

2.1. Оценка коррупционных рисков проводится на постоянной основе, первично на стадии разработки антикоррупционной политики, постоянно- после ее утверждения.

2.2. В целях оценки коррупционных рисков деятельность учреждения представляется в виде отдельных процессов, в каждом из которых выделяются составные элементы (под процессы).

Определяются элементы (под процессы), при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений.

2.3. Для каждого под процесса, реализация которого связана с коррупционным риском, составляется описание возможных коррупционных правонарушений, включающие:

- характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено его отдельными работниками при совершении коррупционных правонарушений;

- перечень должностей в учреждении, которые наиболее подвержены совершению коррупционных правонарушений;

- вероятные формы осуществления незаконных платежей.

На основании проведенного анализа составляется карта коррупционных рисков учреждения – сводное описание возможных под процессов, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений и возможных коррупционных правонарушений.

2.4. Карта коррупционных рисков учреждения (далее – Карта) утверждается директором учреждения.

2.5. Основаниями для внесения изменений (дополнений) в Карту учреждения могут стать:

- результаты проведения оценки коррупционных рисков в учреждении;

- изменения законодательства Российской Федерации и Новгородской области, изменения в штатном расписании учреждения, предусматривающее возложение новых или перераспределение реализуемых функций;

1. **Определение перечня функций учреждения, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции**

3.1. Определение перечня направлений деятельности и функций учреждения, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции (далее - коррупционно-опасные функции и направления деятельности), осуществляется посредством выделения тех направлений деятельности, при реализации которых существуют предпосылки для возникновения коррупции.

3.2. К коррупционно-опасным направлениям деятельности может быть отнесено осуществление разрешительных и регистрационных действий.

3.3. При определении перечня коррупционно-опасных функций обращается внимание на функции, предусматривающие:

- размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд;

- распределение бюджетных средств и других материальных ресурсов;

- инициирование возбуждения и рассмотрения дел об административных правонарушениях;

- представление в судебных органах прав и законных интересов учреждения;

- хранение и распределение материально-технических ресурсов.

Вышеперечисленный перечень не является исчерпывающим.

3.4. Информация о том, что при реализации той или иной функции возникают коррупционные риски, может быть выявлена:

- в ходе заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, занимающих определенные должности в учреждении и урегулированию конфликта интересов;

По результатам рассмотрения:

- обращений граждан, содержащих информацию о коррупционных правонарушениях, в том числе обращений, поступивших по «горячей линии» и т.д.;

- уведомлений работодателя о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений;

- сообщений в средствах массовой информации о коррупционных правонарушениях или фактах несоблюдения работниками учреждения требований к служебному поведению;

- материалов, представленных правоохранительными органами, иными государственными органами и общественными объединениями.

Перечень источников, указанных в настоящем пункте, не является исчерпывающим.

3.5. Учреждением формируется Перечень коррупционно - опасных функций учреждения, утверждается директором учреждения.

3.6. Основаниями для внесения изменений (дополнений) в Перечень коррупционно-опасных функций могут стать изменения законодательства Российской Федерации и Новгородской области, предусматривающие возложение новых или перераспределение реализуемых функций, результаты проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, результаты мониторинга исполнения должностных обязанностей сотрудниками учреждения и т.д.

1. **Формирование перечня должностей учреждения, деятельность которых связана с определенными коррупционными рисками**

4.1. Оценка коррупционных рисков заключается в выявлении условий и обстоятельств (действий, событий), возникающих в ходе конкретного управленческого процесса, позволяющих злоупотреблять должностными обязанностями в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав вопреки законным интересам общества и государства (как для сотрудников учреждения, так и для третьих лиц).

4.2. В ходе проведения оценки коррупционных рисков подлежат выявлению те административные процедуры, которые являются предметом коррупционных отношений.

При этом анализируется:

- что может являться предметом коррупции;

- какие коррупционные схемы в известных аналогичных случаях, получивших общественную огласку, использовались.

4.3. Должности работников учреждения, которые содержат риски совершения коррупционных правонарушений, определяются с учетом степени свободы принятия решений, вызванной спецификой служебной деятельности, интенсивности контактов с гражданами и организациями.

4.4. Признаками, характеризующими коррупционное поведение сотрудников учреждения при осуществлении коррупционно-опасных функций, могут служить:

- необоснованное затягивание решения вопроса сверх установленных сроков или решение вопроса во внеочередном порядке в отношении отдельного физического или юридического лица при наличии значительного числа очередных обращений;

- использование сотрудником учреждения своих должностных возможностей при решении вопросов, связанных с удовлетворением личных материальных потребностей, либо своих родственников и/или других связанных с ним неформальным общением лиц;

- предоставление не предусмотренных законом преимуществ для приема на работу;

- оказание предпочтения физическим лицам, индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам в предоставлении им публичных услуг, а также содействие в осуществлении предпринимательской деятельности;

- использование в личных или смежных интересах информации, полученной при выполнении должностных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению;

- требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено законодательством Российской Федерации и Новгородской области;

а также сведения о:

- нарушении работником учреждения требований нормативно-правовых, ведомственных, локальных актов, регламентирующих вопросы организации, планирования и проведения мероприятий, предусмотренных должностными обязанностями;

- искажении, сокрытии или представлении заведомо ложных сведений в должностных учетных и отчетных документах, являющихся существенным элементом служебной деятельности;

- попытках несанкционированного доступа к информационным ресурсам;

- действиях распорядительного характера, превышающих или не относящихся к должностным полномочиям;

- бездействии в случаях, требующих принятия решений в соответствии со служебными обязанностями;

- совершении частых или крупных сделок с субъектами предпринимательской деятельности, владельцами которых являются или руководящие должности в которых замещают родственники работников учреждения;

- совершении финансово-хозяйственных операций с очевидными нарушениями действующего законодательства.

4.5. По итогам реализации вышеизложенных мероприятий учреждением формируется и утверждается перечень должностей работников учреждения, деятельность которых связано с определенными коррупционными рисками.

Утверждение данного перечня осуществляется директором учреждения.

Уточнение (корректировку) перечня должностей работников, деятельность которых может быть связана с определенными коррупционными рисками, предлагается осуществлять по мере необходимости или, в связи с изменением штатного расписания учреждения, а также при очередной оценке коррупционных рисков.

1. **Минимизация коррупционных рисков,**

**либо их устранение в конкретных управленческих процессах реализации коррупционно-опасных функций**

5.1. Минимизация коррупционных рисков либо их устранение достигается различными методами, например, регламентацией административных процедур исполнения соответствующей коррупционно-опасной функции, их упрощением либо исключением, установлением препятствий (ограничений), затрудняющих реализацию коррупционных схем.

5.2. Регламентация административных процедур позволяет снизить степень угрозы возникновения коррупции в связи со следующим:

- значительно уменьшается риск отклонения работником учреждения от добросовестного исполнения должностных обязанностей от достижения закрепленной цели;

- снижается степень личной заинтересованности работника при принятии управленческих решений;

- создаются условия для осуществления надлежащего контроля за процессом принятия управленческих решений, что при необходимости позволяет корректировать ошибочные решения, не дожидаясь развития конфликтной ситуации;

- обеспечивается единообразное осуществление функций работниками различных должностей;

- создается гласная, открытая модель реализации коррупционно-опасной функции.

Может применяться дробление административных процедур на дополнительные стадии с их закреплением за независимыми друг от друга работниками, чем обеспечивается взаимный контроль.

5.3. В качестве установления препятствий (ограничений), затрудняющих реализацию коррупционных схем, предлагается применять следующие меры:

- введение или расширение процессуальных форм дистанционного взаимодействия граждан (организаций) и работников учреждения, например, использование информационных технологий, в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности;

- совершенствование механизма отбора кандидатов для включения в состав комиссий, рабочих групп, принимающих управленческие решения;

- сокращение количества работников, участвующих в принятии управленческого решения, обеспечивающего реализацию субъективных прав и юридических обязанностей;

- оптимизация перечня документов (материалов, информации), которые граждане (организации) обязаны предоставить для реализации права;

- сокращение сроков принятия управленческих решений;

- установление регламентации способа и сроков совершения действий работниками учреждения при осуществлении коррупционно-опасной функции.

5.4. В целях недопущения совершения работниками учреждения коррупционных правонарушений реализацию мероприятий, содержащихся в Методике, целесообразно осуществлять на постоянной основе, посредством:

- организации внутреннего контроля за исполнением работниками учреждения своих обязанностей, введения системы внутреннего информирования. Проверочные мероприятия могут проводиться на основании поступившей информации о коррупционных проявлениях, в том числе жалоб и обращений граждан и организаций, публикаций о фактах коррупционной деятельности работников учреждения в средствах массовой информации;

- использования средств видеонаблюдения или аудиозаписи в местах приема граждан и представителей организаций;

- проведения разъяснительной и иной работы для существенного снижения возможностей коррупционного поведения при исполнении коррупционно-опасных функций.

1. **Мониторинг исполнения должностных обязанностей сотрудниками учреждения, деятельность которых связана с коррупционными рискам**

6.1. Основными задачами мониторинга исполнения должностных обязанностей работниками, деятельность которых связана с определенными коррупционными рисками (далее – мониторинг), являются:

- своевременная фиксация отклонения действий работника учреждения от установленных норм, правил служебного поведения;

- выявление и анализ факторов, способствующих ненадлежащему исполнению, либо превышению должностных обязанностей;

- подготовка предложений по минимизации коррупционных рисков либо их устранению в деятельности конкретных работников учреждения;

- корректировка перечня коррупционно-опасных функций и перечня должностей работников в учреждении, деятельность которых связана с определенными коррупционными рисками.

6.2. Проведение мониторинга осуществляется путем сбора информации о признаках и фактах коррупционной деятельности работников учреждения. Сбор указанной информации может осуществляться, в том числе, путем проведения опросов в сети Интернет, а также с использованием электронной почты, телефонной и факсимильной связи с гражданами и организациями, имевшими опыт взаимодействия с работниками учреждения.

6.3. При проведении мониторинга формируется набор показателей, характеризующих антикоррупционное поведение работников, деятельность которых может быть связана с определенными коррупционными рисками.

6.4. Результатами проведения мониторинга являются:

- подготовка материалов о несоблюдении конкретными работниками требований к служебному поведению либо урегулированию конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей;

- подготовка предложений по минимизации коррупционных рисков либо их устранению при выполнении конкретными работниками определенных должностных обязанностей;

- ежегодные доклады директору учреждения о результатах проведения мониторинга.